



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA RENOVAÇÃO CADASTRAL

- 1** – Alteração contratual;
- 2** – Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- 3** – Certidão Negativa de Débito da Previdência Social (INSS);
- 4** – Certidão de Regularidade do FGTS;
- 5** – Certidão Negativa de Tributos Estaduais (fins de cadastro);
- 6** – Certidão Negativa de Tributos;
- 7** – Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos à Tributos Federais e a Dívida Ativa da União;
- 8** – Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa;
- 9** – Certidão negativa dos sócios expedida pelos distribuidores judiciais e/ou cartórios de protesto, e falência ou concordata da sede da pessoa jurídica, dentro do período de 30 (trinta) dias antecedentes a apresentação dos documentos para renovação cadastral;
- 10** – Declaração contábil se a empresa enquadra como micro/pequena empresa, de acordo com a Lei Complementar nº 123/2006;
- 11** – Certificado de Regulamentação da Vigilância Sanitária.
- 12** - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)